

Agenda MR-vergadering 28 september 20.00 uur

1. Kennismaking, bezetting en taakverdeling MR

De vergadering wordt geopend door Ria.

Aanwezig: Jeanette Kemp (OOP), Ria van der Scheer (OP), Elisabeth van Boekel (OP), Daniël van Bakel (ouder, afzwaaiend), Steven Slijper (ouder, nieuw), Hubert van Alderen (ouder nieuw).

Als eerste punt van orde wordt Steven bij acclamatie tot voorzitter gekozen. Hubert zal dit jaar als secretaris fungeren.

Tijdens de kennismaking melden Steven en Hubert dat de MR voor hen nieuw terrein is. Ria zal daarom het reglement MR en het vakbondsblad met hen delen. Er wordt uitgelegd dat veel (centralere) taken zijn gedelegeerd aan het GMR. Omdat haar stukken, blijkens eigen verslaggeving, op het moment slechts toegankelijk zijn voor het deelnemend personeel, zal Hubert (toegang tot) deze stukken voor onze MR-ouders najagen.

2. Vergaderdata dit schooljaar

Daniël oppert rekening te houden met de vergaderdata van de schoolcommissie (zie 8). Gezien de status van de commissie en het feit dat er (vooralsnog) geen vergaderdata gepland zijn, wordt besloten hier geen rekening (meer) mee te houden.

Voorheen werden vergaderingen na elke schoolvakantie gepland, totaal rond 5 vergaderingen per schooljaar.

Hubert zal, op basis van het door Jeanette in item 3 gedeelde raamwerk, per mail een voorstel doen voor de komende vergaderdata.

Na vaststelling van de vergaderdata door de MR zal Hubert deze delen met het CvB.

3. Jaarplanning

Jeanette deelt het raamwerk van de jaarlijks terugkerende stukken ter besluitvorming. Dit, als leidraad voor het formele deel van de jaarplanning.

4. Jaarplan van de school

Het plan bestaat, dit jaar voor de eerste maal, uit de onderdelen zoals gepubliceerd in de lerarenkamer. Op het moment zijn er geen nadere vragen van de ouders binnen de MR; Jeanette zal deze nog deze week aan de ouders mailen. Zij worden van harte uitgenodigd hun feedback in te brengen. Het plan wordt lopende het jaar ontwikkeld (met adviesrecht van de ouders in de MR en instemmingsrecht van het personeel) en aan het einde van het jaar geëvalueerd.

5. Staking 5 oktober

Er wordt gestaakt, een deel van de collega's zal naar Den Haag afreizen.

6. Rol Schoolcommissie

Er is geen duidelijk (officiële) gedefinieerde rol of aanwas van de commissie. Zij bestaat uit een klein aantal ouders uit de bovenbouw. Formeel resteert het schoolfonds, deze werd voorheen middels een "vrijwillige" jaarlijkse bijdrage van de ouders (bij)gevuld. De status van de rekening, waarop het fonds wordt gehouden, is onduidelijk. Deze lijkt onder de stichting te ressorteren en wordt beheerd door één van de ouders. Idee is zowel de commissie als het fonds te sluiten, laatstgenoemde binnen de intenties waartoe het fonds is opgezet. Jeanette zal hierover in de volgende vergadering rapporteren.

7. Zwarte Pietenbeleid

De stichting heeft al een conclusie bereikt en gedeeld.
Het besluit wordt door de vergadering onderschreven.

8. Jaarverslag GMR

Verslag is ter kennisgeving aangenomen.

9. Rondvraag

- Daniël bevraagt de status van een aan te leggen kunstgrasveld.
Er is nog geen plan, grotendeels afhankelijk van plannen van de gemeente;
- Daniël adviseert hoe te (blijven) communiceren met ouders;
- Daniël zal tezamen met Jeanette de TSO formeel opheffen;
- Hubert vraagt de vergadering hoe Steven en hijzelf de duidelijke informatieachterstand in kunnen lopen. Neemt graag de uitnodiging van Jeanette aan om samen met Steven over de plannen van de school de te worden bijgepraat. Zal dit op informele titel organiseren;
- Steven is nieuwsgierig naar leerlingaantallen (en met name de verwachte afname) in 3^e klas en aanstaande instroom bij de kleuters.
Dit verloopt volgens tevredenheid;

- Steven verzoekt om heldere en eenduidige communicatie naar ouders. Haalt als voorbeeld introductiemail van vorig jaar aan ouders van aankomende kleuters aan. Suggereert vier ogen principe;
- Er wordt besloten krachtig te (blijven) communiceren via onder andere de nieuwsbrief;
- Daniël wordt met een attentie bedankt voor alle bewezen diensten.