



Schoolgids 2019-2020



Rooms Katholieke Basisschool Sint Theresia



De informatie in deze schoolgids vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Profiel van de school

2 Het onderwijs

- 2.1 Groepen en leraren
- 2.2 Invulling onderwijstijd
- 2.3 Extra faciliteiten
- 2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

3 Ondersteuning voor leerlingen

- 3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel
- 3.2 Veiligheid

4 Ouders en school

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Schoolverzekering
- 4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling van leerlingen

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling
- 5.5 Kwaliteitszorg

6 Scholttijden en opvang

- 6.1 Scholttijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7520 uur toe aan de zorg van leerkrachten op de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen: In werkwijze, sfeer en resultaten. De schoolgids van de St. Theresiaschool kan u helpen bij uw keuze. We willen u informeren over datgene wat we willen bereiken en hoe we dit realiseren. Er komt duidelijk naar voren wat wij belangrijk vinden, de sfeer op school, de zorg die aan de kinderen besteed wordt en de resultaten die behaald worden.

De gids is tevens bestemd voor ouders die al kinderen op de St. Theresiaschool hebben.

De gids is samengesteld door de directie in overleg met het lerarenteam, de Medezeggenschapsraad en de Schoolcommissie. Suggesties voor aanvullingen of opmerkingen horen wij graag.

Deze gids wordt jaarlijks bijgewerkt met de recente gegevens en ontwikkelingen. Naast de schoolgids vindt u informatie over onze school in het schoolplan en op de website van de school. Tevens ontvangt u aan het begin van het schooljaar een aanvulling met praktische zaken en specifieke informatie over de groepen van uw kind(eren).

Wij wensen uw kind een plezierige tijd op de St. Theresiaschool!

Namens het Team van de St. Theresiaschool

Jeannette Kemp

directeur

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Sint Theresia

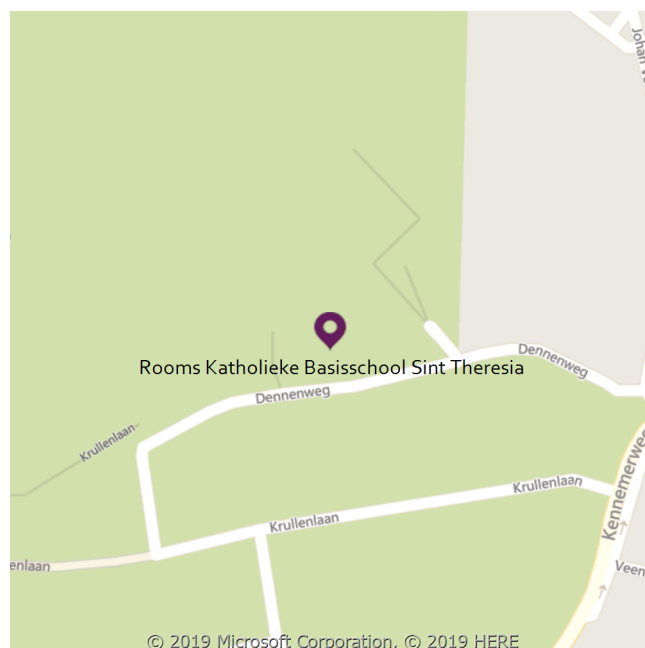
Dennenweg 14

2061HX Bloemendaal

☎ 0235257924

🌐 <http://www.st-theresiabloemendaal.nl>

✉ info.theresia@jl.nu



Schoolbestuur

Stichting JongLeren

Aantal scholen: 26

Aantal leerlingen: 5.446

🌐 <http://www.jl.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E mailadres
Directeur	Jeannette Kemp	jeannette.kemp@jl.nu

Aanwezig 4 dagen per week

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland.

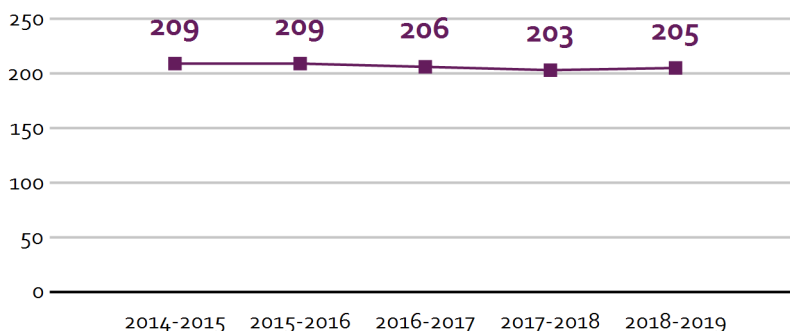
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2018-2019



2018-2019

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Profiel van de school

Wat is het profiel?

In het profiel van de school staat wat de school belangrijk vindt en wat de school anders maakt dan andere scholen. Kernwoorden omschrijven dit kort maar krachtig en in de 'missie en visie' staat dit uitgebreider.

Kernwoorden

Wij geven ruimte

Wij dagen uit

Wij leren samen

Missie en visie

Wij geven leerlingen ruimte zichzelf te zijn en van daaruit met respect voor elkaar hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

Wij dagen leerlingen en teamleden uit door ze te inspireren en coachen in het verleggen van eigen grenzen.

Wij leren samen door de organisatie van ons onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden tot samenwerking tussen leerlingen en teamleden.

Prioriteiten

Op onze website kunt u ons schoolplan vinden, maar vooral de vertaling hiervan naar het Jaarplan, waarin de prioriteiten voor dit jaar zijn opgenomen. U komt direct bij dit plan via [deze](#) link

Identiteit

De St. Theresiaschool is een katholieke basisschool die voor iedereen open staat. De levensbeschouwelijke vorming komt tot uiting in de levensbeschouwelijke lessen, maar vindt vooral in de dagelijkse omgang met de kinderen en hun ouders plaats. Respect voor elkaar, verdraagzaamheid en verantwoordelijkheid zijn hierbij belangrijke begrippen. Onze school is een Vreedzame School: wij beschouwen de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Onze school is - samen met 25 andere scholen - onderdeel van Stichting Jong Leren. Hierdoor hebben we een brede basis om te werken aan onderwijsvernieuwing en om expertise of capaciteit te delen. Jong Leren is een stichting voor confessioneel basisonderwijs. We stellen 'De kunst van het leren' centraal. Dat betekent dat wij gaan voor goed onderwijs. Hierin staan vakmanschap, creativiteit en inventiviteit vooraan. Dit zijn belangrijke competenties, voor onze leerlingen waar het leren betreft, maar ook voor de volwassen professionals die bij Jong Leren werken. Jong Leren staat voor: 'wij geven ruimte, wij dagen uit, wij leren samen'. Dit zie je zo veel mogelijk terug in de dagelijkse schoolpraktijk en het onderwijsbeleid van de aangesloten scholen. Lees meer op www.jl.nu.

2 Het onderwijs

2.1 Groepen en leraren

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Verlof personeel

Onze school maakt, net als andere scholen van Stichting Jong Leren, gebruik van een invalpool. Daarnaast vallen parttime werkende collega's van onze eigen school regelmatig in bij verlof.

Indien bovenstaande niet mogelijk is, wordt de klas die dag:

- begeleid door de onderwijsassistent of
- verdeeld over andere groepen of
- in uiterste nood naar huis gestuurd.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het taalgebruik



Engelse taal



Muziek



Spel en beweging / bewegingsonderwijs

2.2 Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Ook de kleutergroepen werken thematisch en maken gebruik van de methode Kleuterplein.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Iedere groep maakt aan de hand van de onderwijsresultaten een planning voor een periode van 6-10 weken. De uren voor de verschillende vakken variëren en zijn afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Alle groepen hebben 2x per week gym van een vakleerkracht

Engels wordt gegeven vanaf groep 1

Wereldoriëntatie/ natuur/ techniek wordt thematisch aangeboden (4x Wijzer)

2.3 Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Gymlokaal

Onze school bevindt zich aan beide zijden van de Dennenweg.

Ook het Centrum voor Jeugd en Gezin is in hetzelfde gebouw gevestigd

2.4 Voor- en vroegschoolse educatie

Wat is voor- en vroegschoolse educatie?

Kinderen met een risico op achterstanden krijgen via speciale programma's extra aandacht voor hun ontwikkeling. Zo kunnen ze goed van start op de basisschool. Vóórschoolse educatie wordt aangeboden op de peuterspeelzaal of op de kinderopvang. Vroégschoolse educatie wordt gegeven in groep 1 en 2 van de basisschool. Schoolbesturen werken hiervoor samen met het gemeentebestuur. Bij zowel voor- als vroegschoolse educatie is het betrekken van ouders zeer belangrijk.

Onze school biedt voor- en vroegschoolse educatie aan. We werken samen met de peuterspeelzaal/het kinderdagverblijf in het gebouw van de school, Partou. We gebruiken daarbij *Peuterplein/Kleuterplein*, *Opstapje* en *Overstap*.

Peuterspeelzaal, tussenschoolse opvang en naschoolse opvang zijn gesitueerd in school en wordt door, veelal, dezelfde medewerkers verzorgd. Er is een intensieve samenwerking tussen de medewerkers van school en van Partou.

Er is specifieke, deskundige ondersteuning voor VVE kinderen of kinderen met een niet Nederlandse achtergrond op het gebied van Taal en Woordenschat.

Daarnaast wordt er samengewerkt met de voorzieningen binnen het samenwerkingsverband op dit terrein

3 Ondersteuning voor leerlingen

3.1 Samenvatting Schoolondersteuningsprofiel

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

In het schoolondersteuningsprofiel omschrijft de school hoe leerlingen met een extra ondersteuningsvraag begeleid worden. En welke middelen de school hiervoor ter beschikking heeft. Ook het contact met de ouders hierover komt aan bod. Leerlingen met een extra ondersteuningsvraag hebben die ondersteuning nodig vanwege bijvoorbeeld een lichamelijke- of verstandelijke beperking, een chronische ziekte, een gedragsprobleem of een leerstoornis.

Het schoolondersteuningsprofiel is terug te vinden op de [website](#) van het samenwerkingsverband Zuid Kennemerland.

Aannamebeleid

Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school respecteren of verklaren dit te onderschrijven. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in het aanname protocol op: www.jl.nu/ouders.

U kunt via onze website een aanmeldformulier invullen en opsturen. Wij nemen contact met u op voor een rondleiding en kennismakingsgesprek. Dit moet minimaal tien weken voor de 4e verjaardag. Wij gaan ervan uit dat kinderen die voor het eerst naar school gaan zindelijk zijn. Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

Als blijkt dat we uw kind de ondersteuning kunnen bieden die het bij het onderwijs nodig heeft en dat uw kind leerbaar is (en blijft), dan wordt er samen met de ouders een plan van aanpak opgesteld. In alle gevallen evalueren wij minimaal tweejaarlijks. Als dan blijkt dat de school tegen een grens aanloopt, wordt samen naar mogelijke oplossingen binnen het samenwerkingsverband gezocht.

Leerplicht, schoolverzuim en verlof

Zolang uw kind nog 4 jaar oud is, hoeft zij of hij nog niet verplicht naar school. Toch vinden wij het prettig als u van tevoren meldt als u uw kind thuis houdt. Zodra uw kind 5 jaar oud is, valt het onder de leerplicht en is dus wettelijk verplicht naar school te gaan. Omdat het voor sommige kinderen toch wel wat veel is, mag een kind van 5 jaar 10 uur per week zonder toestemming van de schoolleiding, maar na overleg met de leerkracht, thuisblijven. U mag deze uren niet opsparen voor bijvoorbeeld een vakantie. Als uw kind 6 jaar geworden is, kan het geen gebruik meer maken van deze regeling.

Wij verwachten dat u uw kind alleen thuis houdt als het echt noodzakelijk is, zoals bij ziekte. Omdat uw

kind vanaf 5 jaar leerplichtig is, mogen wij - behalve bij buitengewone omstandigheden - geen toestemming geven voor extra vrije dagen. Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directie verplicht dit te melden aan de ambtenaar van leerplichtzaken op het gemeentehuis. Dit kan een boete tot gevolg hebben. Wilt u zich daarom houden aan de geplande schoolvakanties?

Voor het aanvragen van buitengewoon verlof, kunt u het formulier aanvraag verlof invullen.

Schorsing en verwijdering

Schorsing is een ordemaatregel, waardoor een leerling tijdelijk de toegang tot de school wordt ontzegd. Verwijderen betekent het definitief uitschrijven van een leerling van de school. Als school hopen wij deze ordemaatregelen zo min mogelijk toe te moeten passen, maar het is noodzakelijk dat wij u hierover informeren. U vindt de stappen die wij dan moeten volgen op www.jl.nu/ouders. Als u het niet eens bent met een dergelijke beslissing, verwijzen wij u naar de Geschillencommissie Toelating en Verwijdering van de Stichting Onderwijsgeschillen.

Samenwerkingsverband passend onderwijs

Soms heeft een kind moeite bij het leren en meedoen. De scholen van Jong Leren vinden dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek binnen het onderwijs verdienen. Wij gaan uit van hun talenten en mogelijkheden. Daarbij wordt rekening gehouden met eventuele beperkingen of kansen. Als het kan, gaan kinderen naar het regulier onderwijs. Wanneer dit mogelijk is, bieden wij extra ondersteuning in samenwerking met speciale (basis)scholen of door inzet van specialisten. Als u verwacht dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, geeft u dit aan bij aanmelding van uw kind op school. Elke basisschool in Nederland maakt deel uit van een samenwerkingsverband passend onderwijs. Een samenwerkingsverband telt verschillende basisscholen en één of meer speciale scholen voor basisonderwijs. Onze school werkt samen met: Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland, Schipholpoort 2, 2034 MA Haarlem, (023) 543 0116, info@po-zk.nl, www.passendonderwijs-zk.nl.

Gediplomeerde specialisten op school

De volgende gediplomeerde specialisten zijn aanwezig op onze school:

Specialist	Aantal dagdelen
 Gedragsspecialist	-
 Intern begeleider	-
 Onderwijsassistent	-
 Remedial teacher	-
 Specialist hoogbegaafdheid	-

3.2 Veiligheid

Anti-pestprogramma

Onze school is een Vreedzame School. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin

kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Jaarlijks komen er 6 blokken terug:

1. We horen bij elkaar – groepsvorming
2. We lossen conflicten zelf op – conflicthantering
3. We hebben oor voor elkaar – communicatie
4. We hebben hart voor elkaar – gevoelens
5. We dragen allemaal een steentje bij – verantwoordelijkheid
6. We zijn allemaal anders – diversiteit

Vanuit groep 7 en 8 worden jaarlijks mediators opgeleid, die kinderen helpen en ondersteunen bij het oplossen van meningsverschillen en/of ruzies waar zij zelf niet uit komen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Zien!.

Sociale veiligheid wordt regelmatig in de groep besproken: individueel met de kinderen of in een groepsgesprek of groepsvergadering. 2x per jaar monitoren wij de veiligheid d.m.v. de vragenlijsten over dit onderwerp in Zien!

Alle kinderen in groep 5 t/m 8 vullen deze lijsten in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

De anti-pestcoördinator op onze school is mevr. Bokhorst. U kunt de anti-pestcoördinator bereiken via chantal.bokhorst@jl.nu.

De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van der Scheer. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via ria.vanderscheer@jl.nu.

4 Ouders en school

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zijn ervan overtuigd dat ouder, leerkracht en kind als gelijkwaardige partners op moeten trekken om tot optimale schoolontwikkeling van uw kind te komen. Wij streven er daarom naar om u volledig en toegankelijk te informeren en met u in gesprek te zijn. Ons doel is om constructief samen te werken, waarbij ieders specifieke rol en deskundigheid erkend wordt. Dit gebeurt op verschillende manieren, variërend van een tienminutengesprek over uw kind tot medezeggenschap in de MR of deelname aan het ouderpanel. Hiervoor krijgt u gedurende het jaar diverse mogelijkheden aangeboden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school communiceren de leerkrachten en ouders met elkaar via de Parro-app. Dit is een app die gekoppeld is aan Parnassys, het leerlingvolgsysteem op onze school. In deze app doen leerkrachten mededelingen die alle ouders aangaan, er kunnen activiteiten worden ingepland of hulpouders gevraagd worden en ouders kunnen zich inschrijven voor gesprekken. Ook de schoolagenda met alle belangrijke momenten staat erin vermeld. Wanneer er gecommuniceerd moet worden over een individuele leerling, dan neemt de leerkracht persoonlijk contact met u op, of ontvangt u hierover een mail vanuit ParnasSys. Een aantal keer per jaar ontvangt u een nieuwsbrief.

U bent altijd welkom om in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind, of met de directeur.

Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Stichting Jong Leren hebben we gezamenlijk een aantal regelingen, protocollen en afspraken vastgesteld. Deze staat op: www.jl.nu/ouders. Jaarlijks verschijnt een stichtingsbreed jaarverslag.

Klachtenregeling

Overall waar gewerkt wordt gaat wel eens wat mis of loopt het niet zoals bedoeld of gepland. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. De interne contactpersoon kan u begeleiden en helpen om te bekijken wat de beste weg is voor uw klacht. Hij/zij gaat zorgvuldig met kwesties om en kan u in contact brengen met de functionaris in de schoolorganisatie, de extern vertrouwenspersoon, het bestuur of een klachtencommissie. Onze interne contactpersoon is: Ria van der Scheer (ria.vanderscheer@jl.nu). De klachtenregeling is te vinden op: www.jl.nu/ouders.

Iedere medewerker binnen de schoolorganisatie heeft de wettelijke plicht om bij een vermoeden van een zedenmisdrif, zoals ontucht, aanranding en verkrachting, dit te melden aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft hierover overlegplicht met de vertrouwensinspecteur en is vervolgens aangifteplichtig bij politie/justitie.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u contact opnemen met de extern vertrouwenspersoon om u te begeleiden bij de procedure. U kunt de klacht indienen bij het bestuur van Stichting Jong Leren of bij een klachtencommissie.

De extern vertrouwenspersoon van Jong Leren is: Heleen de Jong Advies, bereikbaar via: info@heleendejongadvies.nl, (023) 5271946 of 06-25024555.

De klachtencommissie waarbij Jong Leren is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590, info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- 2-3x per jaar is er een ouderpanelgesprek

Wij maken graag gebruik van uw hulp en expertise op school. Dit kan zijn voor/ bij verschillende activiteiten, maar ook als het gaat om thema's of onderwerpen waarbij u vanuit uw opleiding of werk een aanvulling kunt geven op ons onderwijsaanbod.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00

Daarvan bekostigen we:

- extra excusies etc.
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 8 kent een bijdrage van 100 euro voor het schoolkamp

Onze school heeft een actieve oudervereniging die zich inzet voor activiteiten als Sinterklaas, Kerst, het schoolreisje, de sportdag of museumbezoeken. Alle ouders/verzorgers wordt om een vrijwillige bijdrage gevraagd om activiteiten te kunnen organiseren, die niet vanuit de subsidie van het Rijk betaald kunnen worden. De oudervereniging bepaalt elk schooljaar de hoogte van het bedrag en waaraan het geld het wordt uitgegeven. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directeur.

4.3 Schoolverzekering

Er is sprake van een schoolverzekering.

Het schoolbestuur heeft een collectieve ongevallen en -aansprakelijkheidsverzekering afgesloten ten behoeve van de leerlingen, medewerkers en vrijwilligers. Deze verzekering is van kracht op weg van huis naar school en verder tijdens activiteiten in schoolverband, zoals excursies, zwemmen, sport- en speldagen en schoolkamp. De verzekering voorziet in een uitkering bij overlijden, blijvende invaliditeit, geneeskundige hulp en tandheelkundige hulp. De verzekering geldt niet voor schade aan brillen, kleding, fietsen e.d. De school is niet verzekerd voor schade of diefstal van persoonlijke eigendommen. Als een kind opzettelijk en moedwillig schade toebrengt aan school eigendommen stellen wij de ouders aansprakelijk.

4.4 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim:

Voorwaarden voor geoorloofd schoolverzuim

- bij ziekte moet de directeur dit op tijd horen;
- bij een verplichting vanuit een geloofsovertuiging moet de ouder/voogd de directeur van tevoren informeren;
- voor afwezigheid wegens een huwelijk of uitvaart moet de directeur vooraf toestemming geven.

Is het niet mogelijk op vakantie te gaan tijdens de schoolvakanties? Dan kunt u bij de schoolleiding toestemming vragen voor [schoolverlof buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt ziekmeldingen telefonisch aan ons doorgeven voor 8.30 uur.

Mochten wij telefonisch niet bereikbaar zijn, dan kunt u een mail sturen naar info.theresia@jl.nu

Op deze manier kunt u verlof voor uw kind aanvragen:

U kunt verlof aanvragen door middel van het formulier op onze [website](#)

5 Ontwikkeling van leerlingen

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling onze leerlingen doormaken, neemt onze school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

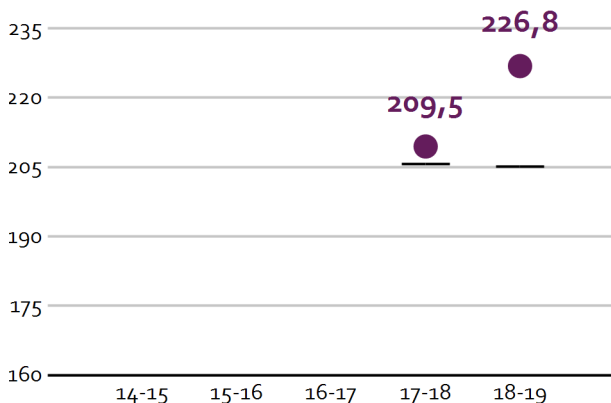
Op basis van de verkregen informatie kunnen wij het onderwijsaanbod zoveel mogelijk afstemmen op de behoeften van uw kind(eren)

5.2 Eindtoets

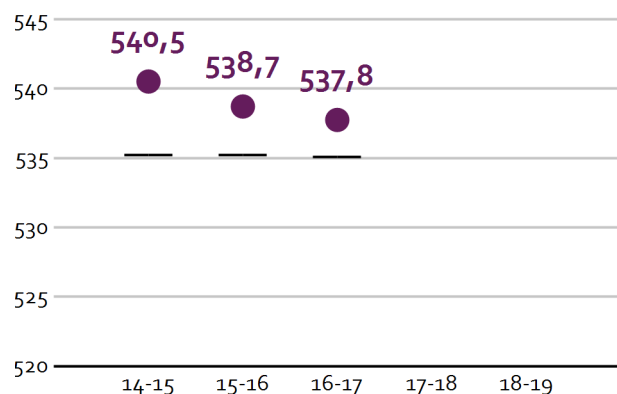
Wat is de eindtoets?



Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Wat waren de gemiddelde scores op de ROUTE 8 in de afgelopen jaren?



Wat waren de gemiddelde scores op de Centrale Eindtoets / Cito Eindtoets in eerdere jaren?



 Schoolscore
 Inspectie-ondergrens van de schoolvergelijkingsgroep

5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten

leren. De ouders hebben te allen tijde inzage recht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2017-2018?

Schooladvies	Percentage leerlingen
vmbo-k	11,1%
vmbo-(g)t	14,8%
havo	22,2%
vwo	51,9%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

kinderen voelen zich gehoord

kinderen voelen zich gezien

kinderen krijgen een stem

Wij gaan ervan uit dat kinderen alleen leren als zij 'lekker in hun vel' zitten. Daarmee is een goed sociaal klimaat in de klas maar zeker ook op de hele school van groot belang. Iedereen (ouders, medewerkers en kinderen) is daarvoor verantwoordelijk en wij kunnen dat alleen met elkaar creëren en in stand houden.

De Theresiaschool is een vreedzame school. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Wij maken gebruik van leerling mediators en onze leerlingenraad is actief bij het meedenken over beleid en activiteiten in en rond de school. Binnen de school is er een "maatjes" project, waarbij kinderen uit groep 6 het "maatje" worden van een nieuwe kleuter. Daarnaast geven wij invulling aan de 21e eeuwse vaardigheden als samenwerking, onderzoekend leren en probleemoplossend denken door bijvoorbeeld gebruik te maken van thematisch en groepsdoorbroken werken (4x wijzer)

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school kent een "grondwet"

- Wij zorgen ervoor dat iedereen erbij hoort,
- Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn,
- Wij lossen conflicten samen op,
- Wij helpen elkaar,
- Wij dragen allemaal een steentje bij.

Deze is tot stand gekomen in overleg met team, ouders en kinderen.

2x per jaar onderzoeken wij of en waar er verbeterpunten liggen d.m.v. het programma ZIEN!

5.5 Kwaliteitszorg

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Voor alle scholen van Jong Leren geldt dat wij graag de goede dingen goed doen, zodat de kwaliteit van ons onderwijs blijft groeien. We hebben veel aandacht voor de professionaliteit en ontwikkeling van onze medewerkers en werken volgens beproefde kwaliteitssystemen.

Wij gaan voor goed, toekomstgericht onderwijs vanuit de volgende pedagogische principes:

- Leren (nieuwsgierigheid en kennis),
- Werken (vaardigheden) en
- Leven (betrokken houding).

Kinderen leren keuzes maken. Kinderen leren hun eigen waardevolle bijdrage te leveren aan het samenleven met anderen. We doen dit vanuit een christelijke traditie, waarbij we de eigen levensbeschouwing van leerlingen en hun ouders respecteren en daarvan willen leren.

Onze kernwaarden zijn: liefde, respect, verantwoordelijkheid, geborgenheid en betrouwbaarheid.

Iedere vier jaar stellen directeuren, IB'ers en beleidsmedewerkers gezamenlijk een Strategische Beleidsagenda (SBA) op waarin de (streef)kwaliteit van het onderwijs, personeel, organisatie en onze partnerschappen wordt vastgesteld. Dit SBA biedt kaders waarbinnen onze school het eigen schoolplan vastlegt. Op welke manier is de school bezig met kwaliteitszorg

Om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en te verbeteren, gebruiken we verschillende evaluatie instrumenten:

- uitslagen van methode gebonden toetsen.
- uitslagen van niet-methode gebonden CITO toetsen; twee keer per jaar maken we analyses van de groepen en de school.
- jaarlijkse audits door het bestuur van Jong Leren.
- tevredenheidspeilingen onder personeel, ouders en leerlingen en een jaarlijkse monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen groep (6), 7 en 8.
- teamscholing en individuele professionalisering.
- hanteren van het directe instructiemodel in alle groepen.
- het voeren van functionerings- en beoordelingsgesprekken met de medewerkers.

Veranderingen en verbeteringen worden beschreven in een meerjaren schoolplan. Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan gemaakt met daarin een evaluatie van het voorgaande schooljaar en de doelen voor het komende schooljaar. Bij de doelen staan bijbehorende activiteiten en benodigde nascholing omschreven. Zowel het schoolplan als het jaarplan worden ter instemming aan de MR aangeboden.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Dinsdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:00 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:00 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: onderbouwgroepen zijn 's middags vrij

Bewegingsonderwijs

Vak	Groep(en)	Dag(en) v/d week
Gymnastiek	3 t/m 8	maandag en vrijdag
Gymnastiek	1 en 2	donderdag

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2019-2020

Vakantie	Van	Tot en met
studiedag	04 oktober 2019	
Herfstvakantie	19 oktober 2019	27 oktober 2019
studiedag	06 december 2019	
Kerstvakantie	20 december 2019	05 januari 2020
studiedag	22 januari 2020	
Voorjaarsvakantie	15 februari 2020	23 februari 2020
Goede Vrijdag en Pasen	10 april 2020	13 april 2020
Meivakantie	25 april 2020	06 mei 2020
Hemelvaart	21 mei 2020	24 mei 2020
Pinksteren	30 mei 2020	01 juni 2020
Zomervakantie	04 juli 2020	16 augustus 2020

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

Spreekuur	Dag(en)	Tijd(en)
-	-	-

Leerkrachten hebben regelmatig overleg met ouders over de voortgang van het onderwijs.

Ouders kunnen altijd een (extra) afspraak maken met de leerkracht, de intern begeleider en/of de directie.

Voor opvoedvragen kunnen ouders terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin, gesitueerd naast de school

