

## **Notulen MR-vergadering 22 september 2022 17.00 uur**

Elsabeth van Boekel, Noor Pelgrim (P-MR), Steven Slijper (voorzitter, O-MR), Hubert van Alderen (secretaris, O-MR), Jeannette Kemp (Bevoegd Gezag), Marlies Bos (CvB Jong Leren).

### **1. Opening**

Steven opent vergadering, heet de leden en in het bijzonder Marlies welkom. Informeert bij Marlies in welke hoedanigheid zij denkt/wenst deel te nemen. Marlies luistert graag mee, brengt graag informatie in over een samenwerkingsverband en laat zich graag bevragen. Steven duidt de structurele constructieve sfeer van de MR en de teneur van de afgelopen agenda-items. Marlies heeft een dag meegelopen op school en roemt de sfeer op school, inzet en werkhouding.

### **2. Vergaderdata en locaties 2022-2023, rollen**

3 november 2022 19.30 uur  
19 januari 2023 19.30 uur  
16 maart 2023 19.30 uur  
11 mei 2023 19.30 uur

Data zijn akkoord, in overleg af te wijken.  
Steven herbenoemd als voorzitter, Hubert als secretaris

### **3. Stand van Zaken op school**

Enthousiaste start achter de rug, kennismakings- en oudergesprekken lopen. Geen issues met bezetting. Geen bijzonderheden. Aanpassing geweest in cyclus van stafvergadering: afwisselend team-gerelateerde vs. inhoudelijk-georiënteerde meetings. Aankomende weekend verhuizen Oekraïense vluchtelingen van Dennenheuvel naar Oldenholve. Beslissing tav meeverhuizende leerlingen volgt. Na verhuizing lijkt Dennenheuvel definitief te worden afgebroken.

### **4. Stand van Zaken Nieuwbouw**

Taxatierapport aan te kopen grond tbv gymzaal aanstaande. Gemeente raadt Stichting aan voorbereidingen te beginnen, Stichting wil(de) allereerst besluit over status gymzaal. Inmiddels kennismaking met nieuwe wethouder gepland.

### **5. Protocollen tav evt heropleving Corona in het najaar**

Concept van Stichting voorgelegd aan G-MR en positief ontvangen als leidraad.

### **6. Ouderpanel**

Onderwerp is Media in de Klas. Beoogde datum een woensdag of donderdag vóór de voorjaarsvakantie. Jeannette informeert bij collega directeurs naar suggesties voor passende moderatoren. Elsabeth en Noor nodigen 3 stafleden uit. Te zijner tijd zullen uit elke groep 3 ouders

worden uitgenodigd in de verwachting dat er 2 kunnen deelnemen.

#### **7. Opvolging O-MR per 2023-2024**

Volgende week bericht in nieuwsbrief over opvolging/gegadigden

Op basis van de reacties bepalen we het vervolgtraject tav evt verkiezingen of vroegtijdiger overdracht van mandaat.

#### **8. Samenwerking**

Marlies brengt in dat er een groot aantal gedeelde exercities loopt (hoe bovenschoolse expertise vast te houden aanbestedingen, AVG reglementen, Corona-protocollen) op basis waarvan samenwerking is gezocht met het bestuur van STOPOS.

Ondanks de confessionele grondslag van onze Stichting ten opzichte van het Openbare karakter van STOPOS zijn er veel raakvlakken en overeenkomsten in de dagelijkse praktijk Er is vanwege de slagkracht, een voornemen tot fusie van de besturen uitgesproken. Dit betreft een zogenaamd samenwerkingsbestuur: 1 stichting met 2 doelstellingen: voorzien in zowel confessioneel als openbaar onderwijs. Er dreigt geen financieel risico, beide stichtingen zijn financieel meer dan solvent. Steven signaleert het gevaar dat het bestuur topzwaar wordt: daarvan lijkt geen sprake omdat het bestuur van STOPOS uit 1 persoon bestaat en die van Jong Leren uit 2, waarvan 1 met pensioen wil. Idem voor ondersteunende diensten.

Beoogde startdatum is 1 januari 2024, maar na implementatie zal de fusie eerst pas in schooljaar 2024-2025 geëffectueerd kunnen worden. Aandacht zal worden besteed aan het sterke merk dat Jong Leren in zich heeft, met navenante aantrekkingskracht op leerkrachten.

#### **9. Rondvraag**

Steven: hoe staat het met de leerlingenaantallen en aanwas?

Jeannette licht toe dat een substantiele groep leerlingen is vertrokken. Dit zijn voornamelijk vluchtelingen uit Oekraïne, en expats die zijn teruggekeerd.

Steven oppert dat het interessant kan zijn een ouder of PR-deskundige van de Stichting targeted marketing te laten verrichten.