



Schoolgids

2022-2023



Rooms Katholieke Basisschool Sint Theresia



De informatie in dit document vindt u ook
op [scholenopdekaart.nl](https://www.scholenopdekaart.nl)

Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten eindtoets 5.3
- Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

De basisschool is een stukje van je leven. Voor de kinderen en voor u. Jarenlang is er diezelfde weg van huis naar school en weer terug. In de loop van de jaren vertrouwt u uw kind zo'n 7520 uur toe aan de zorg van leerkrachten op de basisschool. Dat is een belangrijk deel van een kinderleven. Een basisschool kies je dan ook met zorg.

Scholen verschillen: in werkwijze, sfeer en resultaten. De schoolgids van de Theresiaschool kan u helpen bij uw keuze. We willen u informeren over datgene wat we willen bereiken en hoe we dit realiseren. Er komt duidelijk naar voren wat wij belangrijk vinden, de sfeer op school, de zorg die aan de kinderen besteed wordt en de resultaten die behaald worden.

De gids is tevens bestemd voor ouders die al kinderen op de Theresiaschool hebben.

De gids is samengesteld door de directie in overleg met het lerarenteam en de Medezeggenschapsraad. Suggesties voor aanvullingen of opmerkingen horen wij graag.

Deze gids wordt jaarlijks bijgewerkt met de recente gegevens en ontwikkelingen. Naast de schoolgids vindt u informatie over onze school in het schoolplan en op de website van de school. Tevens ontvangt u aan het begin van het schooljaar een aanvulling met praktische zaken en specifieke informatie over de groepen van uw kind(eren).

Wij wensen uw kind een plezierige tijd op de Theresiaschool!

Namens het Team van de Theresiaschool

Jeannette Kemp *directeur*

1 Over de school

1.1 Algemene gegevens

Contactgegevens

Rooms Katholieke Basisschool Sint Theresia

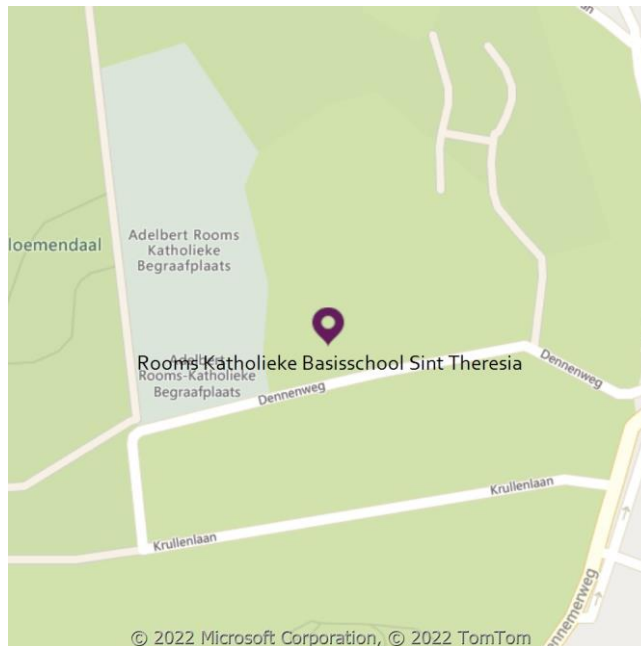
Dennenweg 14

2061HX Bloemendaal

☎ 0235257924

🌐 <http://www.st-theresiabloemendaal.nl>

✉ info.theresia@jl.nu



Schoolbestuur

Stichting JongLeren

Aantal scholen: 24

Aantal leerlingen: 5.140 ☎

<http://www.jl.nu>

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Jeannette Kemp	jeannette.kemp@jl.nu

Aanwezig 4 dagen per week

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland.

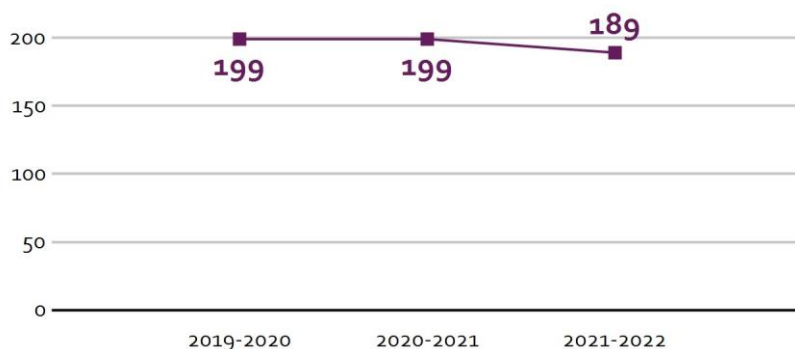
Aantal leerlingen

Aantal leerlingen in 2021-2022

Aantal leerlingen de afgelopen jaren

189

2021-2022



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school

Wij geven ruimte

Wij dagen uit

Wij leren samen

Missie en visie

Wij geven leerlingen ruimte zichzelf te zijn en van daaruit met respect voor elkaar hun talenten te ontdekken en verder te ontwikkelen.

Wij dagen leerlingen en teamleden uit door ze te inspireren en coachen in het verleggen van eigen grenzen.

Wij leren samen door de organisatie van ons onderwijs af te stemmen op de mogelijkheden tot samenwerking tussen leerlingen en teamleden.

Identiteit

De Theresiaschool is een katholieke school die op een hedendaagse wijze invulling geeft aan haar levensbeschouwelijke identiteit. Het team van de school vindt het belangrijk zowel aandacht te schenken aan de eigen levensbeschouwelijke achtergrond en leerlingen mee te nemen in de verhalen en rituelen van het christelijke geloof als ook aandacht te geven aan andere levensbeschouwingen. Dialoog en uitwisseling tussen levensbeschouwelijke visies wordt aangemoedigd en krijgt een belangrijke plek binnen de school.

De school streeft naar een veelzijdige schoolpopulatie die de nadruk legt op gemeenschapszin. De Theresiaschool wil leerlingen zelfvertrouwen meegeven als basis om andere vaardigheden eigen te maken, nieuwsgierigheid, zorg voor de wereld en elkaar, zelfredzaamheid en eigenaarschap.

Van leerkrachten van de school verwacht de school dat ze zich bewust zijn van hun voorbeeldfunctie.

Ze zijn professionals in hun werk en hebben een open houding ten opzichte van ouders, kinderen en collega's en ten opzichte van andere geloven en culturen. De waarde van de gemeenschap en de groep

staan hoog in het vaandel en zijn leidend bij vieringen. Diversiteit wordt gezien als rijkdom en als meerwaarde.

De Theresiaschool is een Vreedzame school en de waarden die daarin naar voren komen vormen de schoolcultuur. Respect, vertrouwen, verbondenheid en verantwoordelijkheid sluiten daarbij aan en er wordt groepsdoorbrekend gewerkt.

Onze school is - samen met 25 andere scholen - onderdeel van Stichting Jong Leren. Hierdoor hebben we een brede basis om te werken aan onderwijsvernieuwing en om expertise of capaciteit te delen. Jong Leren is een stichting voor confessioneel basisonderwijs. We stellen 'De kunst van het leren' centraal. Dat betekent dat wij gaan voor goed onderwijs. Hierin staan vakmanschap, creativiteit en inventiviteit vooraan. Dit zijn belangrijke competenties, voor onze leerlingen waar het leren betreft, maar ook voor de volwassen professionals die bij Jong Leren werken. Jong Leren staat voor: 'wij geven ruimte, wij dagen uit, wij leren samen'. Dit zie je zo veel mogelijk terug in de dagelijkse schoolpraktijk en het onderwijsbeleid van de aangesloten scholen. Lees meer op www.jl.nu.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd

Invulling onderwijstijd

Wat is Onderwijstijd?

Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

De kleutergroepen werken thematisch en maken gebruik van de methode Kleuterplein.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Iedere groep maakt aan de hand van de onderwijsresultaten een planning voor een periode van 6-10 weken. De uren voor de verschillende vakken variëren en zijn afhankelijk van de onderwijsbehoeften van de kinderen.

Alle groepen hebben 2x per week gym van een vakleerkracht

Engels wordt gegeven vanaf groep 1

Wereldoriëntatie/ natuur/ techniek wordt thematisch aangeboden (4x Wijzer)

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Mediatheek
- Gymlokaal

2.2 Het team

Over het personeel van Jong Leren

Van het personeel van alle Jong Leren-scholen wordt verwacht dat zij bijdragen aan goed onderwijs; het stimuleren van leerlingen om het maximale uit zichzelf te halen. Zo kunnen de kinderen zich, binnen hun mogelijkheden, optimaal ontwikkelen en voorbereiden op de toekomst. Ons personeel geeft hen ruimte, richting en ruggensteun met behulp van toekomstgerichte onderwijsconcepten. Om dit mogelijk te maken blijven onze medewerkers zich regelmatig (bij)scholen en ontwikkelen.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Bevordering van het bewegingsonderwijs Muziek Spel en beweging / taalgebruik

Verlof personeel

Onze school maakt, net als andere scholen van Stichting Jong Leren, gebruik van een invalpool. Daarnaast vallen parttime werkende collega's van onze eigen school regelmatig in bij verlof.

Indien bovenstaande niet mogelijk is, wordt de klas die dag:

- begeleid door de onderwijsassistent of
- verdeeld over andere groepen of
- in uiterste nood naar huis gestuurd.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met een kinderopvangorganisatie in het gebouw van de school. Met *Partou*.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen in het schoolplan

Voor alle scholen van Jong Leren geldt dat wij graag de goede dingen goed doen, zodat de kwaliteit van ons onderwijs blijft groeien. We hebben veel aandacht voor de professionaliteit en ontwikkeling van onze medewerkers en werken volgens beproefde kwaliteitssystemen. Wij gaan voor goed, toekomstgericht onderwijs vanuit de volgende pedagogische principes: Leren (nieuwsgierigheid en kennis), Werken (vaardigheden) en Leven (betrokken houding).

We vinden het belangrijk dat kinderen leren om keuzes te maken en hun eigen waardevolle bijdrage leveren aan het samenleven met anderen. We doen dit vanuit een christelijke traditie, waarbij we de eigen levensbeschouwing van leerlingen en hun ouders respecteren en daarvan willen leren.

Onze kernwaarden zijn: liefde, respect, verantwoordelijkheid, geborgenheid en betrouwbaarheid.

Iedere vier jaar stellen directeuren, IB'ers, leerkrachten en beleidsmedewerkers gezamenlijk een Strategische Beleidsagenda (SBA) op waarin de (streef) kwaliteit van het onderwijs, personeel, organisatie en onze partnerschappen wordt vastgesteld. Dit SBA biedt kaders waarbinnen onze school het eigen schoolplan vastlegt.

Op welke manier is de school bezig met kwaliteitszorg

Om de kwaliteit van ons onderwijs te meten en te verbeteren, gebruiken we verschillende evaluatie instrumenten:

- resultaten van methodegebonden toetsen.
- resultaten van niet-methodegebonden toetsen; we maken trendanalyses en dwarsdoorsneden.
- audits door het bestuur van Jong Leren en zelfevaluaties van scholen.
- tevredenheidspeilingen onder personeel, ouders en leerlingen en monitoring van de veiligheidsbeleving van leerlingen groep (6), 7 en 8.
- evaluatie door het bestuur en de stafmedewerkers van Jong Leren per school (Zicht Op Ontwikkeling).

Veranderingen en verbeteringen beschrijven wij vervolgens in een meerjaren schoolplan, dat met de MR van onze school wordt besproken.

Op www.jl.nu/visie is meer over ons kwaliteitsbeleid te lezen. Vanuit het schoolplan wordt ieder jaar een jaarplan gemaakt met daarin een evaluatie van het voorgaande schooljaar en de doelen voor het komende schooljaar. Bij de doelen staan bijbehorende activiteiten en benodigde nascholing omschreven. Zowel het schoolplan als het jaarplan worden ter instemming aan de MR aangeboden. Ons schoolplan en jaarplan is te lezen op de [website](#).

Hoe bereiken we deze doelen?

Als team werken wij aan het realiseren van onze doelen.

Wij evalueren geregeld de behaalde resultaten, stellen waar nodig de doelen bij en/of formuleren nieuwe doelstellingen.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is het Schoolondersteuningsprofiel?

Leerlingen hebben soms extra ondersteuning nodig. In het schoolondersteuningsprofiel staat welke extra ondersteuning de school biedt, naast de basisondersteuning. Ook staat in het document welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. Daarnaast komt het contact met ouders over de ondersteuning aan bod. Leraren, de schoolleiding en het bestuur stellen samen het schoolondersteuningsprofiel op.

Het schoolondersteuningsprofiel is terug te vinden op onze [website](#).

Aannamebeleid

Ieder kind, met of zonder ondersteuningsbehoefte, is in principe welkom op onze school. Op onze school maken wij geen onderscheid tussen geloof, ras, geaardheid of afkomst. Voorwaarden van de aanname is dat ouders de grondslag en het onderwijsbeleid van de school respecteren of verklaren dit te onderschrijven. In de wet Passend Onderwijs is opgenomen dat ouders hun kind schriftelijk bij de school van voorkeur aanmelden. Scholen moeten ouders vragen of ze hun kind al eerder bij een andere school hebben aangemeld. Als een kind extra ondersteuning nodig heeft, moeten ouders dit aangeven. De school zal vragen of er gegevens beschikbaar zijn die inzicht geven in de ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld onderzoeksrapporten van externe instanties. U kunt hierover meer lezen in het aanname protocol op: www.jl.nu/ouders.

U kunt via onze website een aanmeldformulier invullen en opsturen. Wij nemen contact met u op voor een rondleiding en kennismakingsgesprek. Dit moet minimaal tien weken voor de 4e verjaardag. Wij gaan ervan uit dat kinderen die voor het eerst naar school gaan zindelijk zijn. Als de school de leerling met een ondersteuningsbehoefte niet kan toelaten, zoekt de school, in samenspraak met de ouders, een passende onderwijsplek op een andere school. Belangrijk daarbij is een goede balans tussen de wensen van ouders en de mogelijkheden van de school.

Als blijkt dat we uw kind de ondersteuning kunnen bieden die het bij het onderwijs nodig heeft en dat uw kind leerbaar is (en blijft), dan wordt er samen met de ouders een plan van aanpak opgesteld. In alle gevallen evalueren wij minimaal tweejaarlijks. Als dan blijkt dat de school tegen een grens aanloopt, wordt samen naar mogelijke oplossingen binnen het samenwerkingsverband gezocht.

Leerplicht, schoolverzuim en verlof

Het uitgangspunt is dat iedere leerling vanaf 5 jaar aanwezig is tijdens de bekende schooltijden. Als uw kind niet op school kan zijn, melden de ouders/verzorgers vóór 8.30 uur de afwezigheid van hun kind, met opgaaf van de reden van het verzuim. Bij verzuim langer dan 3 dagen neemt de school contact op met de ouders/verzorgers. Bij ongeoorloofd schoolverzuim is de directie verplicht dit te melden aan de ambtenaar van leerplichtzaken op het gemeentehuis. Dit kan een boete tot gevolg hebben. We verwachten van ouders dat afspraken voor doktersbezoek en dergelijke zo veel mogelijk buiten de schooltijden plannen. In uitzonderlijke gevallen is het mogelijk om extra verlof aan te vragen. U vraagt dit verlof tijdig aan bij de directeur, tenminste 8 weken voor de startdatum van het verlofverzoek.

Hierover leest u meer op www.jl.nu/ouders (verzuimprotocol). Hier vindt u meer informatie over de omstandigheden waaronder u verlof kunt aanvragen voor uw kind(eren) en een formulier om extra verlof aan te vragen.

Schorsing en verwijdering

Schorsing is een ordemaatregel, waardoor een leerling tijdelijk de toegang tot de school wordt ontzegd. Verwijderen betekent het definitief uitschrijven van een leerling van de school. Als school hopen wij deze ordemaatregelen zo min mogelijk toe te moeten passen, maar het is noodzakelijk dat wij u hierover informeren. U vindt de stappen die wij dan moeten volgen op www.jl.nu/ouders. Als u het niet eens bent met een dergelijke beslissing, verwijzen wij u naar de Geschillencommissie Toelating en Verwijdering van de Stichting Onderwijsgeschillen.

Samenwerkingsverband passend onderwijs

Soms heeft een kind moeite bij het leren en meedoen. De scholen van Jong Leren vinden dat alle kinderen een zo passend mogelijke plek binnen het onderwijs verdienen. Wij gaan uit van hun talenten en mogelijkheden. Daarbij wordt rekening gehouden met eventuele beperkingen of kansen. Als het kan, gaan kinderen naar het regulier onderwijs. Wanneer dit mogelijk is, bieden wij extra ondersteuning in samenwerking met speciale (basis)scholen of door inzet van specialisten. Als u verwacht dat uw kind extra ondersteuning nodig heeft, geeft u dit aan bij aanmelding van uw kind op school. Elke basisschool in Nederland maakt deel uit van een samenwerkingsverband passend onderwijs. Een samenwerkingsverband telt verschillende basisscholen en één of meer speciale scholen voor basisonderwijs. Onze school werkt samen met: Passend Onderwijs Zuid-Kennemerland, Schipholpoort 2, 2034 MA Haarlem, (023) 543 0116, info@po-zk.nl, www.passendonderwijs-zk.nl.

Samenwerking met jeugdgezondheidszorg GGD Kennemerland

Wij werken samen met Jeugdgezondheidszorg (JGZ) GGD Kennemerland. Aan onze school is een team van een jeugdarts, jeugdverpleegkundige en assistente verbonden.

Contactmomenten

5 jarigen en groep 7 leerlingen krijgen een contactmoment aangeboden. U ontvangt hierover vooraf meer informatie.

Advies en consultatie

De jeugdarts en jeugdverpleegkundige kunnen door school uitgenodigd worden bij een overleg met ouder en school om zorgen of vragen over een leerling te bespreken. Ook kan school anoniem (zonder een naam te noemen) een kind bespreken om advies te krijgen over de te nemen stappen om kinderen snel de juiste hulp of begeleiding te bieden. De jeugdarts heeft een consulerende en adviserende rol bij schoolverzuim.

Leerlingen die net een schoolwisseling achter de rug hebben, worden doorgegeven aan de jeugdgezondheidszorg zodat zij het kinddossier aan kunnen vragen. Wanneer u als ouder hiertegen bezwaar heeft, kunt u dit aangeven bij de directeur.

In overleg met u kan school uw kind aanmelden voor onderzoek bij de jeugdarts of jeugdverpleegkundige. Indien u zonder berichtgeving niet verschijnt op deze afspraak, zal de jeugdarts/jeugdverpleegkundige school hierover informeren.

Als ouder kunt u ook altijd zelf een afspraak maken. Contact Hebt u vragen over onder andere gezondheid, groei, opvoeding gedrag, eten, slapen, bedplassen, dan kunt u deze aan de jeugdverpleegkundige / jeugdarts stellen.

De JGZ is op werkdagen van 8.30 – 12.30 en 13.00 – 17.00 bereikbaar via 023 7891777 of via frontofficejgz@vrk.nl. Voor meer informatie over de jeugdgezondheidszorg verwijzen wij u naar de website van de GGD: www.ggdkennemerland.nl/jeugdgezondheidszorg

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

.

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Remedial teacher
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

.

Sociaal emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider • Remedial teacher

.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Specialist meer- en hoogbegaafdheid

.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider •
Remedial teacher

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Onze school is een Vreedzame School. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Jaarlijks komen er 6 blokken terug:

1. We horen bij elkaar – groepsvorming
2. We lossen conflicten zelf op – conflicthantering
3. We hebben oor voor elkaar – communicatie
4. We hebben hart voor elkaar – gevoelens
5. We dragen allemaal een steentje bij – verantwoordelijkheid
6. We zijn allemaal anders – diversiteit

Vanuit groep 7 en 8 worden jaarlijks mediators opgeleid, die kinderen helpen en ondersteunen bij het oplossen van meningsverschillen en/of ruzies waar zij zelf niet uit komen.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquête tool van Vensters.

Sociale veiligheid wordt regelmatig in de groep besproken: individueel met de kinderen of in een groepsgesprek of groepsvergadering. 2x per jaar monitoren wij de veiligheid d.m.v. de vragenlijsten over dit onderwerp in Zien!

Alle kinderen in groep 5 t/m 8 vullen deze lijsten in.

Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
anti-pestcoördinator	Bokhorst	chantal.bokhorst@jl.nu
vertrouwenspersoon	Kempe	margo.kempe@jl.nu

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Wij zijn ervan overtuigd dat ouder, leerkracht en kind als gelijkwaardige partners op moeten trekken om tot optimale schoolontwikkeling van uw kind te komen. Wij streven er daarom naar om u volledig en toegankelijk te informeren en met u in gesprek te zijn. Ons doel is om constructief samen te werken, waarbij ieders specifieke rol en deskundigheid erkend wordt. Dit gebeurt op verschillende manieren, variërend van een tienminutengesprek over uw kind tot medezeggenschap in de MR of deelname aan het ouderpanel. Hiervoor krijgt u gedurende het jaar diverse mogelijkheden aangeboden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Op onze school communiceren de leerkrachten en ouders met elkaar via de Parro-app. Dit is een app die gekoppeld is aan Parnassys, het leerlingvolgsysteem op onze school. In deze app doen leerkrachten mededelingen die alle ouders aangaan, er kunnen activiteiten worden ingepland of hulpouders gevraagd worden en ouders kunnen zich inschrijven voor gesprekken. Ook de schoolagenda met alle belangrijke momenten staat erin vermeld. Wanneer er gecommuniceerd moet worden over een individuele leerling, dan neemt de leerkracht persoonlijk contact met u op, of ontvangt u hierover een mail vanuit ParnasSys. Een aantal keer per jaar ontvangt u een nieuwsbrief.

U bent altijd welkom om in gesprek te gaan met de leerkracht van uw kind, of met de directeur.

Omdat onze school onderdeel uitmaakt van Stichting Jong Leren hebben we gezamenlijk een aantal regelingen, protocollen en afspraken vastgesteld. Deze staat op: www.jl.nu/ouders. Jaarlijks verschijnt een stichtingsbreed jaarverslag.

Klachtenregeling

Overal waar gewerkt wordt gaat wel eens wat mis of loopt het niet zoals bedoeld of gepland. Dat is op onze school niet anders. Wij vinden het belangrijk dat een klacht op de juiste manier wordt behandeld. We hopen uw klacht binnen de school op te lossen. Bespreekt u daarom uw klacht eerst met de leerkracht of andere medewerker waar de klacht ontstaan is. Als u er samen niet uitkomt, dan kunt u contact opnemen met onze interne contactpersoon. Deze persoon is aanspreekpunt voor leerlingen, ouders en personeel bij klachten. De interne contactpersoon kan u begeleiden en helpen om te bekijken wat de beste weg is voor uw klacht. Hij/zij gaat zorgvuldig met kwesties om en kan u in contact brengen met de functionaris in de schoolorganisatie, de extern vertrouwenspersoon, het bestuur of een klachtencommissie. Onze interne contactpersoon is: Margo Kempe (Margo.kempe@jl.nu). De klachtenregeling is te vinden op: www.jl.nu/ouders.

Iedere medewerker binnen de schoolorganisatie heeft de wettelijke plicht om bij een vermoeden van een zedenmisdrif, zoals ontucht, aanranding en verkrachting, dit te melden aan het bevoegd gezag. Het bevoegd gezag heeft hierover overlegplicht met de vertrouwensinspecteur en is vervolgens aangifteplichtig bij politie/justitie.

Als u vindt dat uw klacht niet afdoende behandeld is, kunt u contact opnemen met de extern vertrouwenspersoon om u te begeleiden bij de procedure. U kunt de klacht indienen bij het bestuur van Stichting Jong Leren of bij een klachtencommissie.

De extern vertrouwenspersoon van Jong Leren is: Bernadette Hes. (bernadettehes@gmail.com of tel: 06 2553 8458)

De klachtencommissie waarbij Jong Leren is aangesloten is de Landelijke Geschillencommissie, te bereiken via: Stichting Onderwijsgeschillen, postbus 85191, 3508 AD Utrecht, (030) 280 9590, info@onderwijsgeschillen.nl, www.onderwijsgeschillen.nl.

Gescheiden ouders

Als uw kind gescheiden ouders heeft, verwijzen wij u naar het protocol 'Kind, school en scheiding' op www.jl.nu/ouders. Dit protocol stelt het belang van het kind voorop. Het geeft uitleg over informatievoorziening aan gescheiden ouders. De hoofdregel is dat de met het gezag en de dagelijkse zorg belaste ouder alle informatie, uitnodigingen e.d. doorspeelt aan de andere ouder. Ook leest u wat van de school en wat van de ouders verwacht mag worden

Foto en film

Jaarlijks vraagt de school toestemming aan ouders voor het extern gebruik van foto's en filmpjes van hun kind. Aan het begin van het schooljaar ontvangen ouders hiervoor een toestemmingsformulier. Foto's, filmpjes en geluidsopnames zijn persoonsgegevens, dus privacygevoelig. Als ouders kunt u bijdragen aan de privacy van uw en andere kinderen. Wij kunnen u niet verbieden om foto's of filmpjes in of rond school te maken. Wel vragen wij u om terughoudend te zijn en zich aan deze afspraken te houden:

- Het maken van foto's en filmpjes in en rond school en het delen ervan mag alleen na toestemming van de leerkracht en/of directeur.
- Bij sportdagen, schoolexcursies of andere groeps- of schoolactiviteiten worden afspraken gemaakt over foto's en filmpjes en het gebruik hiervan.
- Zet geen foto's of filmpjes op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, zodat individuele kinderen of leerkrachten niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak alleen een close-up foto van uw eigen kind en dan alleen voor eigen gebruik. Op een foto staan immers bijna altijd ook klasgenootjes, duidelijk in beeld of op de achtergrond.
- Maak geen foto's en filmpjes van kinderen waar je eigen kind niet op staat.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- 2-3x per jaar is er een ouderpanelgesprek

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

Wij maken graag gebruik van uw hulp en expertise op school. Dit kan zijn voor/ bij verschillende activiteiten, maar ook als het gaat om thema's of onderwerpen waarbij u vanuit uw opleiding of werk een aanvulling kunt geven op ons onderwijsaanbod.

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 70,00

Daarvan bekostigen we:

- extra excusies etc.
- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hieruit worden de volgende activiteiten bekostigd:

Groep 8 kent een bijdrage van 100 euro voor het schoolkamp

Onze school heeft een actieve oudervereniging die zich inzet voor activiteiten als Sinterklaas, Kerst, het schoolreisje, de sportdag of museumbezoeken. Alle ouders/verzorgers wordt om een vrijwillige bijdrage gevraagd om activiteiten te kunnen organiseren, die niet vanuit de subsidie van het Rijk betaald kunnen worden. De oudervereniging bepaalt elk schooljaar de hoogte van het bedrag en waaraan het geld het wordt uitgegeven. Wanneer u de ouderbijdrage niet kunt betalen, kunt u contact opnemen met de directeur.

4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Op deze manier meldt u uw kind ziek:

U kunt ziekmeldingen telefonisch aan ons doorgeven voor 8.30 uur.

Mochten wij telefonisch niet bereikbaar zijn, dan kunt u een mail sturen naar info.theresia@jl.nu

Op deze manier vraagt u verlof aan voor uw kind:

Voor de afspraken rondom verlof en leerplicht verwijzen wij u naar de pagina hierover op onze [website](#)

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om na te gaan welke ontwikkeling onze leerlingen doormaken, neemt onze school regelmatig tussentijdse toetsen af. Naast de methodegebonden toetsen zijn er ook toetsen die onafhankelijk de kennis en vaardigheid van leerlingen in een betreffende vak in kaart brengen.

Op basis van de verkregen informatie kunnen wij het onderwijsaanbod zoveel mogelijk afstemmen op de behoeften van uw kind(eren)

5.2 Resultaten eindtoets

Wat is de eindtoets?

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een eindtoets. Dit is verplicht. Met de eindtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De eindtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een eindtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de eindtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

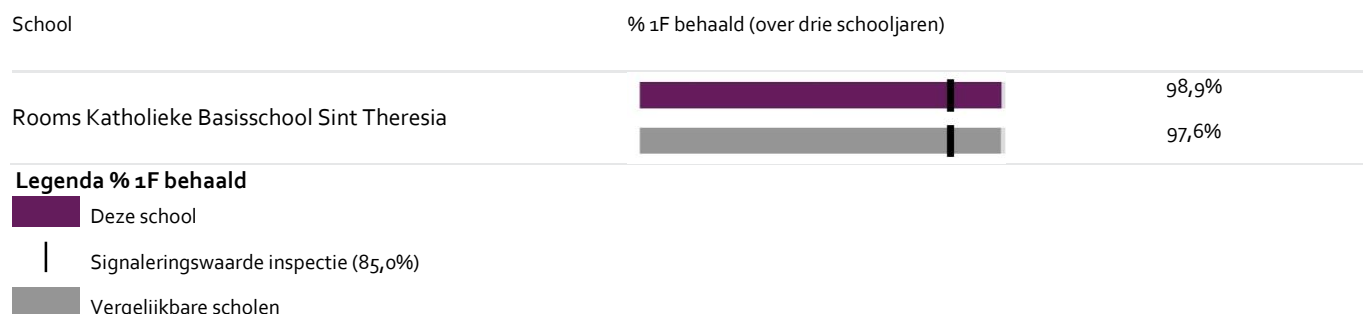
Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

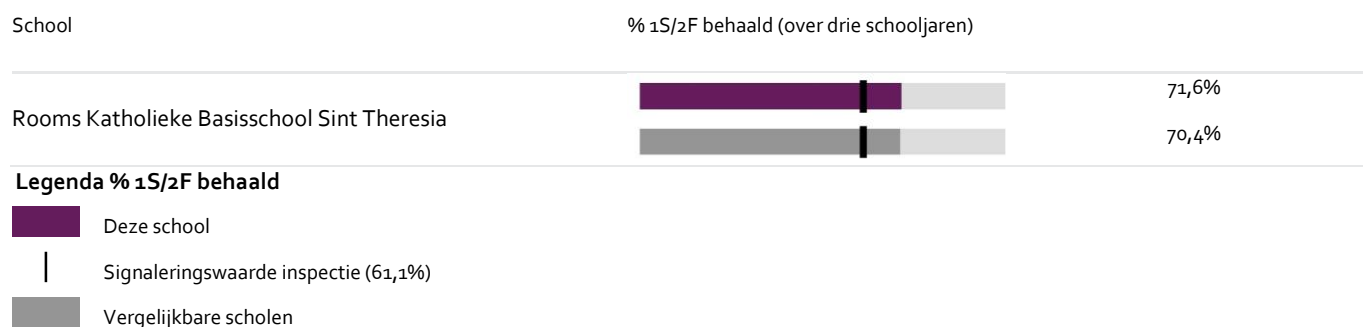
Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd.

Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2021-2022?



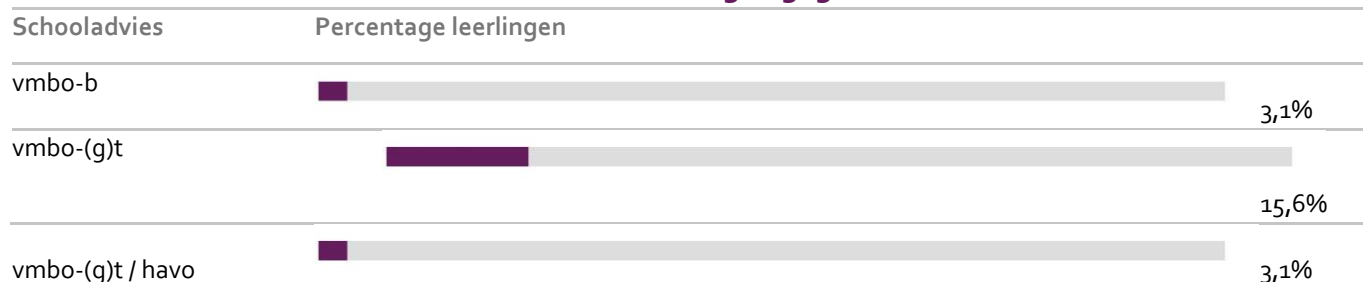
Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2021-2022?

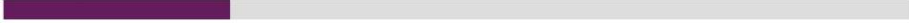
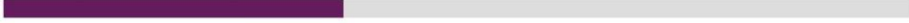


5.3 Schooladviezen

Als een leerling overstapt naar een andere school, dan is onze school wettelijk verplicht om de nieuwe school gegevens over die leerling te verschaffen in een onderwijskundig rapport. Hierin staan alleen die gegevens die relevant zijn voor de nieuwe school om de leerling goed te kunnen begeleiden en te laten leren. De ouders hebben te allen tijde inzagerecht in het overstapdossier. Met behulp van een landelijke standaard, Overstapservice Onderwijs (OSO), kunnen scholen deze gegevens veilig, eenduidig en betrouwbaar digitaal uitwisselen.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in 2020-2021?



havo		15,6%
havo / vwo		25,0%
vwo		37,5%

5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op Sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

kinderen voelen zich gehoord

kinderen voelen zich gezien

kinderen krijgen een stem

Wij gaan ervan uit dat kinderen alleen leren als zij 'lekker in hun vel' zitten. Daarmee is een goed sociaal klimaat in de klas maar zeker ook op de hele school van groot belang. Iedereen (ouders, medewerkers en kinderen) is daarvoor verantwoordelijk en wij kunnen dat alleen met elkaar creëren en in stand houden.

De Theresiaschool is een vreedzame school. De Vreedzame School is een compleet programma voor sociale competentie en democratisch burgerschap. Het beschouwt de klas en de school als een leefgemeenschap, waarin kinderen zich gehoord en gezien voelen, een stem krijgen, en waarin kinderen leren om samen beslissingen te nemen en conflicten op te lossen. Kinderen voelen zich verantwoordelijk voor elkaar en voor de gemeenschap, en staan open voor de verschillen tussen mensen.

Wij maken gebruik van leerling mediators en onze leerlingenraad is actief bij het meedenken over beleid en activiteiten in en rond de school. Binnen de school is er een "maatjes" project, waarbij kinderen uit groep 6 het "maatje" worden van een nieuwe kleuter. Daarnaast geven wij invulling aan de 21e eeuwse vaardigheden als samenwerking, onderzoekend leren en probleemoplossend denken door bijvoorbeeld gebruik te maken van thematisch en groepsdoorbroken werken (4x wijzer)

Werkwijze Sociale opbrengsten

Onze school kent een "grondwet"

- Wij zorgen ervoor dat iedereen erbij hoort,
- Wij zorgen ervoor dat iedereen zich veilig voelt en zichzelf kan zijn,
- Wij lossen conflicten samen op,
- Wij helpen elkaar,
- Wij dragen allemaal een steentje bij.

Deze is tot stand gekomen in overleg met team, ouders en kinderen.

2x per jaar onderzoeken wij of en waar er verbeterpunten liggen d.m.v. het programma ZIEN!

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

Op onze school gelden traditionele schooltijden (middagpauze, één of meerdere middagen per week vrij).

	Ochtend		Middag	
	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag				
Dinsdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Woensdag	-	08:30 - 12:15	-	-
Donderdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-
Vrijdag	-	08:30 - 12:00	13:00 - 15:00	-

 Opvang
 Schooltijd

Vrijdag: groepen 1 en 2 zijn 's middags vrij

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Er is geen opvang voor schooltijd.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met [Partou](#), in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

6.3 Vakantierooster

Vakanties 2022-2023

Vakantie	Van	Tot en met
Studiedag	26 september 2022	
Herfstvakantie	15 oktober 2022	23 oktober 2022
Kerstvakantie	24 december 2022	09 januari 2023
Studiedag	20 februari 2023	
Voorjaarsvakantie	25 februari 2023	05 maart 2023
goede vrijdag en Pasen	07 april 2023	10 april 2023
Meivakantie	22 april 2023	07 mei 2023
Pinksteren	28 mei 2023	29 mei 2023
Studiedag	30 juni 2023	
Zomervakantie	21 juli 2023	03 september 2023

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Leerkracht/ IB/Directie	alle	alle

Leerkrachten hebben regelmatig overleg met ouders over de voortgang van het onderwijs.

Ouders kunnen altijd een (extra) afspraak maken met de leerkracht, de intern begeleider en/of de directie.

Voor opvoedvragen kunnen ouders terecht bij het Centrum voor Jeugd en Gezin, gesitueerd naast de school

